

APSTIPRINĀTS
Iepirkumu komisijas sēdē
2018.gada 19.aprīlī
(protokols Nr.1)

Atklāta konkursa

“Jaunas universālās pašgājējmašīnas iegāde finanšu līzingā”

(CPV kods: 43200000-5)

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas numurs: Rūpe 2018/3

**Alūksne
2018**

SATURS

1. Vispārīgā informācija.....	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu.....	3
3. Atlases procedūras izziņošana un informācija par iepirkuma nolikumu.....	3
4. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks	4
5. Piedāvājuma noformēšana un piedāvājuma derīguma termiņš	5
6. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā un iesniedzamie dokumenti	6
7. Piedāvājumu vērtēšana	8
8. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi.....	8
9. Pretendenta tiesības un pienākumi.....	9
10. Iepirkuma līgums.....	9

Pielikumi:

1. pielikums “Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā”
2. pielikums “Veikto piegāžu saraksts”
- 3.pielikums “Apliecinājums par pretendenta vai pretendenta piesaistītā līzinga devēja pieredzi universālās pašgājējmašīnas līzinga pakalpojumu sniegšanā”
- 4.pielikums “Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem”
- 5.pielikums “Apliecinājums par pirkuma līguma noslēgšanu”
- 6.pielikums “Universālās pašgājējmašīnas apkopju grafiks”
7. pielikums “Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums”
- 8 .pielikums “Tehniskā specifikācija / tehniskais piedāvājums”
- 9.pielikums “Finanšu piedāvājums”
- 10.pielikums “Līguma projekts”

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. Iepirkuma procedūra ir atklāts konkurss, kas tiek veikts saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu un šo nolikumu.
- 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: Rūpe 2018/3.
- 1.3. Iepirkuma nosaukums – “Jaunas universālās pašgājējmašīnas iegāde finanšu līzīngā”.
- 1.4. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 43200000-5.
- 1.5. Pasūtītājs un pasūtītāja kontaktinformācija
 - 1.5.1. Pasūtītājs:
SIA Rūpe
Reģistrācijas numurs 53203000201
Juridiskā adrese: Brūža iela 6, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301
 - 1.5.2. Pasūtītāja kontaktpersona:
Artis Sviklis
Tālrunis 64381087, 26417304
e-pasta adrese: info@rupe.lv
- 1.6. Pretendents:
 - 1.6.1. Iepirkumā var piedalīties jebkura persona vai personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – Pretendents), neatkarīgi no uzņēmējdarbības un īpašuma formas, kas atbilst atlases procedūras dokumentācijā noteiktajām prasībām.
 - 1.6.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, jāiesniedz visu iesaistīto pušu parakstīts apliecinājums par kopīgu dalību atlases procedūrā.
 - 1.6.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, tai uzvaras gadījumā jāizveido personālsabiedrība. Tas neattiecas uz to piegādātāju apvienību, kas jau savu piedāvājumu iesniedz kā reģistrēta personālsabiedrība attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
 - 1.6.4. Personālsabiedrība piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir jaunas universālās pašgājējmašīnas iegāde finanšu līzīngā.
- 2.2. Iepirkuma rezultātā tiks slēgts 1 (viens) iepirkuma līgums par visu iepirkuma apjomu.
- 2.3. Iepirkuma priekšmeta piegādes vieta – Brūža iela 6, Alūksnē, Alūksnes novadā.
- 2.4. Iepirkuma priekšmeta piegādes termiņš – ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
- 2.5. Finanšu līzīngā termiņš – 60 (sešdesmit) mēneši no universālās pašgājējmašīnas nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 2.6. Pirmā iemaksa 40 000.- EUR (četrdesmit tūkstoši euro nulle euro centi) no universālās pašgājējmašīnas cenas.
- 2.7. Līzīngā pilnas summas vai tās daļas pirmstermiņa atmaksa bez soda procentiem.
- 2.8. Iepirkuma priekšmeta tehniskās prasības noteiktas iepirkuma tehniskajā specifikācijā (nolikuma 8.pielikums).

3. ATLASES PROCEDŪRAS IZZIŅOŠANA UN INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA NOLIKUMU

3.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma Nolikumam un tā pielikumiem, kuri ir Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas, un citiem iepirkuma procedūras dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā www.rupe.lv/lv/iepirkumi un **Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.**

3.2. Iepirkuma Nolikums, Nolikuma grozījumi un cita informācija par iepirkuma norisi tiek publicēta Pasūtītāja www.rupe.lv/lv/iepirkumi un Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.

3.3. Lejupielādējot iepirkuma procedūras dokumentus, Pretendents uzņemas atbildību sekot līdzi Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja mājaslapā www.rupe.lv/lv/iepirkumi un Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.

3.4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju, piegādātājiem un pretendentiem notiek rakstveidā nododot to personiski vai nosūtīt pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.

3.5. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.

3.6. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.7. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājaslapā www.rupe.lv/lv/iepirkumi, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, un EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā, norādot arī uzdoto jautājumu.

3.8. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto informāciju par grozījumiem savā mājaslapā, kur ir pieejami šie dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informācija iesniegta Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai. Nepieciešamības gadījumā tiek mainīts arī piedāvājumu iesniegšanas termiņš.

3.9. Persona, kura ir vai ir bijusi ieinteresēta iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos vai pretendē uz iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un kura saistībā ar konkrēto iepirkuma procedūru, uz kuru attiecas šis likums, uzskata, ka ir aizskartas tās tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums ir tiesīga iesniegt iesniegumu par pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par pasūtītāja vai iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.

4. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS UN LAIKS

4.1 Saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 44.panta pirmo daļu, piedāvājumi ir iesniedzami TIKAI ELEKTRONISKI, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamo Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmu. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem un noraidīti.

4.1.1. Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par nolikuma saņēmēju skaīt:
<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>.

- 4.2. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz **2018.gada 28.maija plkst.10:00**.
- 4.3. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 4.4. **Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.**
- 4.5. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 4.6. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

5. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ

- 5.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī Iepirkuma sadaļā ievietotās formas.
- 5.2. Elektroniski sagatavoto piedāvājumu var šifrēt ar datu aizsardzības rīkiem (aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli). Šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām.
- 5.3. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:
- 5.3.1. pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā;
- 5.3.2. iesniedzot piedāvājumu, Pretendents paraksta piedāvājumu ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pieteikumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona. Gadījumā, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvara.);
- 5.3.3. citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.
- 5.4. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas Elektronisko iepirkumu sistēmā e-konkursu apakšsistēmas šā Iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.
- 5.5. Piedāvājums jāgatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 5.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 5.7. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi

dokumentu tulkojumi valsts valodā". Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.

5.8. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas.

5.9. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot, ja Pretendents piedāvājumu atsauc, paliek Pasūtītāja īpašumā.

5.10. Piedāvājuma derīguma termiņš

5.10.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

5.10.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentu pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.

5.10.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam divu darbdienu laikā.

6. NOSACĪJUMI PRETENDENTA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

6.1. Pretendentam detalizēti jāiepazīstas ar konkursa nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām.

6.2. Pretendentam ir tiesības veikt tehniskai specifikācijai atbilstošu universālo pašgājējmašīnu piegādi, uzņemties garantijas saistības un nodrošināt tehnisko apkopi un remontu garantijas periodā.

6.3. Piegādātājs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā vai līdzvērtīgā komersantu reģistrācijas reģistrā ārvalstīs (ja attiecīgās ārvalsts normatīvie akti šādu reģistrāciju paredz).

6.4. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta 1.daļā norādītajiem gadījumiem.

6.5. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana norisināsies atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 49.pantam.

6.6. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā un līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai (vai īsākā laikā, ja pretendents dibināts vēlāk) ir pieredze kvalitatīvu iepirkuma priekšmetam atbilstošu preču piegādē.

6.7. Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

6.8. Iesniedzamie dokumenti :

6.8.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (1.pielikums).

6.8.2. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā un joprojām darbojas (nav obligāti iesniedzams dokuments). Reģistrācijas faktu Komisija pārbaudīs Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē. Ārvalstī reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, pretendenta apliecinātu kopiju.

- 6.8.3. Apliecinājums par Pretendenta vai Pretendenta piesaistītā līzinga devēja pieredzi transportlīdzekļu līzinga pakalpojuma sniegšanā - veikto līdzīgo pakalpojumu sniegšanas saraksts par pēdējiem trīs gadiem, norādot vismaz divus pakalpojuma saņēmējus, pakalpojuma apjomu un līguma darbības laiku (nolikuma 3.pielikums).
- 6.8.4. Dokuments kas apliecina personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- 6.8.5. Ražotāja vai importētāja izsniegta izziņa vai līguma kopija ar universālās pašgājējmašīnas ražotāju vai importētāju, ka pretendents ir tiesības pārdot ražotāja produkciju un uzņemt garantijas saistības.
- 6.8.6. Ražotāja vai importētāja izsniegta izziņa vai līguma kopija ar univerālās pašgājējmašīnas ražotāju vai importētāju, ka pretendents ir tiesības veikt tehnisko apkopi un remontu garantijas periodā.
- 6.8.7. Pretendenta veikto līdzvērtīgu piegāžu saraksts par pretendenta pēdējos trijos gados veiktajām Tehniskai specifikācijai atbilstošu Preču piegādēm atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam.
- 6.8.8. Pretendenta piesaistītā līzinga devēja (ja Pretendents nav līzinga devējs) apliecinājums par pirkuma līguma noslēgšanu (nolikuma 5.pielikums).
- 6.8.9. Vismaz 2 (divas) pasūtītāju pozitīvas atsauksmes par to, kad un kādu tehniski līdzvērtīgu iepirkuma priekšmeta vienību piegāde ir veikta, sniedzot saņemtās piegādes, sniegto tehniskās apkopes un garantijas pakalpojuma vērtējumu.
- 6.8.10. Pretendenta tehniskais piedāvājums atbilstoši 8.pielikumam.
- 6.8.11. Aizpildīts traktora tehnisko apkopju grafiks saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumā pievienoto formu.
- 6.8.12. Saraksts ar saistītajiem traktortehnikas tehnisko apkopju un remontu uzņēmumiem, kuri ir tiesīgi apkalpot pretendenta piedāvāto universālo pašgājējmašīnu visā garantijas periodā.
- 6.8.13. Aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par tehniskajā specifikācijā norādīto iepirkuma priekšmeta vienību īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu.
- 6.8.14. Garantijas saistību izpildes veicēja apliecinājums (brīvā formā), ja garantijas saistību izpildi kā apakšuzņēmējs nodrošina cita persona, nevis Pretendents, par Nolikuma Tehniskajā specifikācijā / Tehniskajā piedāvājumā (Nolikuma 8.pielikums) noteikto saistību izpildi.
- 6.8.15. Pretendenta finanšu piedāvājumus atbilstoši 9.pielikumam.
- 6.8.15.1. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmeta preču piegādi visā līguma darbības termiņā (bez Pievienotās vērtības nodokļa).
- 6.8.16. Apakšuzņēmēju vai personu apvienības biedra, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtība, saraksts (4.pielikums). Pretendents savā piedāvājumā norāda tās pakalpojuma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus.
- 6.8.17. Personas (apakšuzņēmēja vai personu apvienības biedra), uz kura iespējām pretendents balstās, apliecinājums (7.pielikums).
- 6.8.18. Izziņas un citus dokumentus, kurus sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem

un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

7. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

7.1. Pretendentu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

7.2. Piedāvājumu vērtēšanu komisija veic 3 (trijos) posmos:

7.2.1. Pirmais posms – piedāvājumu noformējuma, iesniegto dokumentu un pretendenta atbilstības kvalifikācijas prasībām pārbaude: iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām. Ja pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu.

7.2.2. Otrais posms – tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude. Iepirkuma komisija novērtē, vai tehniskais piedāvājums atbilst Iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām. Ja pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

7.2.3. Trešais posms – finanšu piedāvājumu vērtēšana atbilstoši piedāvājumu izvēles kritērijiem. Iepirkuma komisija vērtē, vai finanšu piedāvājums atbilst Iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumu vērtēšanas laikā pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja piedāvājumā tiek konstatēta aritmētiska kļūda, tā tiek labota saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 47.panta divpadsmitās daļas noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums šķiet nepamatoti lēts, Iepirkuma komisija rīkojas atbilstoši sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 59. pantā norādītajam.

7.3. No visiem iepirkuma procedūras atbilstošajiem piedāvājumiem komisija izvēlēsies saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle tiek veikta, ņemot vērā cenu.

7.4. Pasūtītājam ir tiesības neizvēlēties nevienu piedāvājumu, gadījumā, ja pretendentu piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja finansiālajam iespējām.

8. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

8.1.1. izdarīt grozījumus Iepirkuma procedūras nolikumā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā;

8.1.2. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

8.1.3. labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;

8.1.4. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;

8.1.5. prasīt, lai personu apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, tiek izveidota atbilstoši noteiktajam juridiskajam statusam;

8.1.6. izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski izdevīgākais, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu vai pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski izdevīgāko, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

- 8.1.7. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;
- 8.1.8. jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;
- 8.1.9. citas normatīvajos aktos noteiktās Pasūtītāja tiesības.
- 8.2. Iepirkuma komisijas pienākumi
- 8.2.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;
- 8.2.2. nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;
- 8.2.3. nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 8.2.4. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 8.2.5. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Iepirkuma procedūras nolikumu;
- 8.2.6. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu;
- 8.2.7. informēt visus pretendentes vienlaikus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteikto kārtību;
- 8.2.8. pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski izdevīgāko, izvērtēt, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt Iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 8.2.9. izbeigt Iepirkuma procedūru, ja Iepirkuma procedūrai nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
- 8.2.10. citi normatīvajos aktos noteiktie pasūtītāja pienākumi.

9. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 9.1. Pretendentam ir šādas tiesības un pienākumi
- 9.1.1. pretendents var rakstveidā pieprasīt papildu informāciju par nolikumu, ja pieprasījums pasūtītājam iesniegts savlaicīgi. Pieprasījums adresējams pasūtītāja kontaktpersonai;
- 9.1.2. pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 9.1.3. pretendents ir pienākums rakstveidā pasūtītāja noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja pasūtītājs to pieprasa.

10. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 10.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (10.pielikums).

- 10.2. Ja Pretendentam ir iebildumi par nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem, tie jāiesniedz ne vēlāk kā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks ņemti vērā.
- 10.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai arī 10 (desmit) darba dienu laikā no iepirkuma līguma saņemšanas dienas, neparaksta līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, vai izbeigt atlases procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ
Atklātam konkursam “Jaunas universālās pašgājējmašīnas iegāde finanšu līzingā”
ID Nr. Rūpe 2018/3

_____, 2018.gada ____.
(vieta)

Informācija par Pretendentu

Pretendenta nosaukums	_____
Reģistrācijas numurs	_____
Adrese:	_____
Tālrunis:	_____ Fakss: _____
E-pasta adrese:	_____
Kredītiestādes nosaukums:	_____
Konta numurs:	_____
Kontaktpersonas vārds, uzvārds:	_____
Ieņemamais amats:	_____
Tālrunis:	_____ Fakss: _____
E-pasta adrese:	_____

1.Pretendents ir iepazinies ar SIA “Rūpe”, reģ.Nr. 53203000201, Brūža iela 6, Alūksne, Alūksnes novads, LV 4301 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „ Jaunas universālās pašgājējmašīnas iegāde finanšu līzingā” nolikumu (turpmāk – Nolikums) un, pieņemot visas nolikumā noteiktās prasības, iesniedz piedāvājumu.

2. Pretendentam ir skaidras un saprotamas Nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets, tehniskās prasības, kā arī viņa tiesības un pienākumi.

3.Pretendents garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

4.Pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sastāv no:

- a) šī pieteikuma,
- b) pretendenta kvalifikācijas dokumentiem,
- c) tehniskā piedāvājuma,
- d) finanšu piedāvājuma,(turpmāk – Piedāvājums).

5.Gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņēmajos slēgt Iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajam Iepirkuma līguma projektam.

6) Piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

Pretendenta pārstāvis

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

VEIKTO PIEGĀŽU SARAKSTS

Nr.p.k.	Preču nosaukums	Preču vērtība bez PVN	Piegādes vieta	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona, tālrunis)	Piegādes datums
1.					
2.					
3.					

Pielikumā: vismaz divas pozitīvas atsauksmes, kas apliecina sarakstā ietvero informāciju.

Pretendenta pārstāvis

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA VAI PRETENDENTA PIESAISTĪTĀ
LĪZINGA DEVĒJA PIEREDZI UNIVERSĀLĀS PAŠGĀJĒJMAŠĪNAS LĪZINGA
PAKALPOJUMU SNIEGŠANĀ**

Apliecinājums par Pretendenta vai Pretendenta piesaistītā līzings devēja pieredzi universālās pašgājējmašīnas līzings pakalpojuma sniegšanā - veikto līdzīgo pakalpojumu sniegšanas saraksts par pēdējiem trīs gadiem (2015., 2016. un 2017.gads), norādot vismaz divus pakalpojuma saņēmējus, pakalpojuma apjomu un līguma darbības laiku.

! Pakalpojuma apjomam vismaz 2 (divas) reizes jāpārsniedz finanšu piedāvājumā norādītā kopējā finanšu līzings maksa EUR bez PVN. Jāuzrāda vismaz divi pakalpojuma saņēmēji, līzings apjoma prasības attiecināmas uz katru pakalpojuma saņēmēju.

Pakalpojuma saņēmējs, kontaktpersona, tālrunis	Pakalpojuma apjoms (EUR bez PVN)	Pakalpojuma raksturojums	Līguma darbības laiks

Pretendenta pārstāvis

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

4.pielikums

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Nosaukums, reģistrācijas numurs	Adrese, tālrunis, kontaktpersona	Apakšuzņēmēja sniegto pakalpojumu apraksts

! Papildus jāpievieno apakšuzņēmēja apliecinājums par piekrišanu piedalīties iepirkuma procedūrā.

Pretendenta pārstāvis

_____ (amats, vārds, uzvārds, paraksts)

APLIECINĀJUMS PAR PIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANU

Finanšu līzings pakalpojuma sniedzējs: _____

Reģistrācijas Nr.: _____

Apliecinām, ka piekritam Pirkuma līguma projekta (10.pielikums) noteikumiem un gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, noslēgsim pirkuma līgumu.

Finanšu līzings pakalpojuma sniedzēja pārstāvja vārds uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

**UNIVERSĀLĀS PAŠGĀJĒJMAŠĪNAS TEHNISKO APKOPJU GRAFIKS
(paraugs)**

Apkopes sastāvā ietilpst	Apkopes veids, intervāls (motorstundu skaits)	Cena EUR (bez PVN)	
		Vienības cena	Cena kopā
Materiāli:			
Šķidrumi:			
Servisa darbi:.....			
	Kopā (bez PVN)		

Piezīme: Pretendents pielikumu veido atbilstoši aizpildāmās informācijas daudzumam, modelējot tabulu atbilstoši nepieciešamo ailu daudzumam, nodrošinot izsmeļošu izmaksu pozīciju uzskaitījumu un saglabājot paraugā prasītās informācijas apjomu.

Pretendenta pārstāvis

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS**

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs
vai vārds, uzvārds un personas kods (ja Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziskapersona), un adrese>:

1. Apliecina, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

(turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu SIA “Rūpe”, Reģ. Nr. 53203000201, Brūža iela 6, Alūksne, Alūksnes novads, LV 4301, organizētajā atklātajā konkursā “Jaunas universālās pašgājējmašīnas iegāde finanšu līzīngā” (ID. Nr. Rūpe 2018/3).

2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums, apņemas: sniegt šādus pakalpojumus vai veikt šādus darbus:

<Īss Darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu daļu sarakstā norādītajam > un

nodot Pretendentam šādus resursus:

<Īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/ vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.

Pretendenta pārstāvis

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Nr.p.k.	Tehniskās prasības	Pretendenta piedāvājums
	Universālā pašgājējmašīna (ne vecāka par 2018.gadu)	
1.	Ražotājs	
2.	Modelis	
3	Dzinējs:	
3.1.	Atbilstošs ES prasībām un spēkā esošām atgāzu normām	
3.2.	Dzinēja jaudai jābūt ne mazākai kā 105 ZS	
3.3.	Dzinēja griezes moments ne mazāk kā 500 Nm	
3.4.	Dzinēja darba tilpumam jābūt ne mazākam kā 4.4 litri	
3.5.	Automātiska tukšgaitas apgriezīnu pazemināšana (auto idle)	
3.6.	Dzinējs nav aprīkots ar DPF – kvēpu filtru	
4.	Stūrēšana:	
4.1.	Visu riteņu stūrēšana, visu riteņu piedziņa	
4.2.	Riteņu izmērs ne mazāks kā 440/80R28	
4.3.	Ne mazāk kā trīs stūrēšanas režīmi	
4.4.	Priekšējo un aizmugures riteņu nosedzoši dubļu sargi	
5.	Hidraulikas sistēma:	
5.1.	Virzuļa (plunžera) sūknis	
5.2.	Hidrauliskā sūkņa maksimālā ražība ne mazāka kā 165 l/min	
5.3.	Hidrauliskās sistēmas spiediens ne mazāk kā 250 bar	
6.	Transmisija:	
6.1.	Automātiskā ātrumkārbā	
6.2.	Ne mazāk kā 6 pārneseņi turpgaitā un vismaz 4 atpakaļgaitā	
6.3.	Diferencāļa bloķēšanas sistēma	
6.4.	Ātruma uzturēšanas funkcija – kruīza kontrole	
7.	Frontālais iekrāvējs:	
7.1.	Atverams kauss ar nazi, kausa tilpums ne mazāks kā 1.1 m ³ ar palešu dakšām	
7.2.	Kausa tapas augstums ne mazāk kā 3.4 m no zemes	
7.3.	Pacelšanas svārs maksimālajā augstumā ne mazāk kā 4300 kg.	
7.4	Kausa amortizācijas sistēma	
8.	Ekskavācijas iekārta:	
8.1.	Ekskavācijas iekārtas vadība ar	

	“džoiestikiem”	
8.2.	Izbīdāma ekskavācijas iekārtas kausa izlice	
8.3.	Mehānisks ātrās kausu nomaiņas mehānisms	
8.4.	Hidraulikas līniju izvadi darbam ar papildaprīkojumu (planēšanas kausu, āmuru)	
8.5.	Rakšanas kauss ar zobiem, platums ne mazāk kā 60 cm	
8.6.	Hidrauliski sagāzams planēšanas kauss, darba platums ne mazāk kā 120 cm	
8.7.	Atbalsta stabilizatori aprīkoti ar drošības vārstiem un gumijas paliktņiem darbam uz asfalta	
9.	Kabīne:	
9.1.	Kabīnei jābūt aprīkotai ar gaisa kondicionēšanas sistēmu	
9.2.	Tehnikai jābūt aprīkotai ar ražotāja uzstādītu attālinātās GPS, tehniskās diagnostikas un izlietotās degvielas uzskaites sistēmu. Bezmaksas pieeja – nodrošināta vismaz 60 mēnešus	
10.	Garantija	
10.1.	Ne mazāk kā 36 mēneši no tehnikas piegādes brīža vai 3000 motorstundas, atkarībā no tā, kas iestājas ātrāk	
10.2.	Garantijas laikā plānotās tehniskās apkopes Piegādātājs nodrošina veikt Pasūtītāja norādītajā adresē	
10.3.	Pēcgarantijas servisa nodrošinājums – ne tālāk kā 50 km no piegādes adreses Alūksnē.	

Sagatavojot piedāvājumu un tehnisko specifikāciju, jāņem vērā LVS EN ISO 50001:2012 energopārvaldības sistēmas standarti, piedāvājot energoefektīvu tehniku.

Pretendenta pārstāvis _____

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Marka, modelis	Skaitis (gab.)	Cena EUR bez PVN	Cena EUR ar PVN 21%	Līzinga procentu likme un summa EUR*	Vērtējamā cena EUR (cena EUR bez PVN + līzinga procentu summa u.c. līzinga izdevumi)**	Kopējā finanšu līzinga maksa EUR (ar PVN)(mēneša maksājums x 60mēneši)
kopā						

*Līzinga procentu summa EUR jāaprēķina no preces cenas ar PVN.

**Piedāvājuma cenā (finanšu līzinga maksā) ir iekļauts:

- 1) transportlīdzekļu cena, visi nodokļi un nodevas, izņemot PVN, kas jāveic līdz transportlīdzekļu reģistrācijas brīdim VTUA;
- 2) reģistrācijas izmaksas VTUA, Pasūtītāju norādot kā turētāju. OCTA iegādi veiks Pasūtītājs;
- 3) pirmspārdošanas tehniskās apskates/sagatavošanas izmaksas (pirms transportlīdzekļu nodošanas Pasūtītājam);
- 4) pirmā iemaksa (priekšapmaksa) 40 000.-EUR no līguma summas;
- 5) nemainīgi kredītprocenti visā finanšu līzinga periodā;
- 6) administratīvās izmaksas par finanšu līzinga līguma noformēšanu;
- 7) visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām plānotajā iepirkuma līguma izpildes laikā;
- 8) Preces piegādes izmaksas uz Pasūtītāja norādīto adresi.

Nav pieļaujams, ka rastos kādi apstākļi, kas padarītu neiespējamu transportlīdzekļu iegādi bez papildus izmaksām, kas tiktu pieprasītas no Pasūtītāja. Jebkurām izmaksām ir jābūt iekļautām piedāvājuma cenā.

Pielikumā:

1. Pretendenta iesniegtais līzinga maksājumu grafiks 60 (sešdesmit) mēnešiem.

Pretendenta pārstāvis

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Līguma projekts

Alūksnē

2018.gada _____

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese:
_____, turpmāk tekstā saukts **PĀRDEVĒJS**, kuru pārstāv

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese:
_____, turpmāk tekstā saukts **LĪZINGA DEVĒJS**, kuru pārstāv

SIA "Rūpe", reģistrācijas Nr. 53203000201, juridiskā adrese Brūža iela 6, Alūksne, Alūksnes novads, LV 4301, tā valdes locekļa Arta Svikļa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā „**LĪZINGA ŅĒMĒJS**” turpmāk tekstā visi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma “Janas universālās pašgājējmašīnas iegāde finanšu līzīngā” ID Nr. Rūpe 2018/3 rezultātiem, noslēdz šāda satura Līgumu, turpmāk tekstā Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pārdevējs pārdot un Līzīngā devējs Līzīngā ņēmēja interesēs pērk jaunu Transportlīdzekli, kas atbilst Līguma pielikumā esošai Tehniskajai specifikācijai (Līguma Pielikums Nr.1) un Konkursā iesniegtajam Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums).
- 1.2. Līzīngā devējs un Līzīngā ņēmējs apņemas pieņemt Transportlīdzekli un samaksāt šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.3. Līzīngā devējs pērk Transportlīdzekli Līzīngā ņēmēja interesēs, noslēdzot Finanšu līzīngā līgumu par Transportlīdzekļa iegādi. Transportlīdzeklis tiek nodots turējumā Līzīngā ņēmējam pēc tam, kad ir parakstīts Finanšu līzīngā līgums starp Līzīngā devēju un Līzīngā ņēmēju, saņemts pirmais maksājums (40 000.- EURO apmērā no Transportlīdzekļa cenas) saskaņā ar noslēgtā Finanšu līzīngā līguma noteikumiem, kā arī Transportlīdzeklis ir reģistrēts Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā uz Līzīngā devēja vārda, norādot Līzīngā ņēmēju kā Transportlīdzekļa turētāju.
- 1.4. Pārdevējs apņemas piegādāt Transportlīdzeklis ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas Līzīngā ņēmēja norādītajā adresē: Brūža ielā 6, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV 4301, saskaņojot Transportlīdzekļa pieņemšanas – nodošanas laiku ar Līzīngā ņēmēju.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā summa (turpmāk tekstā - Pirkuma summa) ir **EUR** _____ (_____), t.sk. pievienotais vērtības nodoklis (PVN) **EUR** _____ (_____).
- 2.2. Līguma 2.1. punktā noteiktā Pirkuma maksa tiek samaksāta sekojošā kārtībā:
 - 2.2.1. Maksu par Traktortehnikas reģistrāciju Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā un transportlīdzekļa īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi uz 1 gadu, Līzīngā ņēmējs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no atbilstoša rēķina saņemšanas brīža samaksā Pārdevējam uz rēķinā norādīto Pārdevēja bankas kontu.

- 2.2.2. Piecu dienu laikā no Transportlīdzekļa reģistrēšanas Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā saskaņā ar Līguma 1.3. punktu, Līzinga līguma abpusējas parakstīšanas, Līguma 3.4. punktā noteiktā piegādes akta parakstīšanas un pēc tam, kad Līzinga ņēmējs Līzinga devējam samaksājis pirmo maksājumu, saskaņā ar Līzinga ņēmēja un Līzinga devēja noslēgtā Līzinga līguma noteikumiem, Līzinga devējs ieskaita maksu par Transportlīdzekli Pārdevēja bankas kontā, kas ir norādīts Pārdevēja izrakstītajā rēķinā.
- 2.3. PVN summa tiek aprēķināta un norādīta rēķinos atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

3. Transportlīdzekļa nodošanas kārtība

- 3.1. Pēc šī Līguma parakstīšanas un Finanšu Līzinga parakstīšanas, Pārdevējs veic Transportlīdzekļa reģistrāciju Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā uz Līzinga devēja vārda, norādot, ka Līzinga ņēmējs ir Transportlīdzekļa turētājs (lietotājs). Transportlīdzekļa reģistrācijas izmaksas ir iekļautas Līguma kopējā summā.
- 3.2. Pēc Transportlīdzekļa reģistrācijas Pārdevējs ir pilnvarots nodot Transportlīdzekli, reģistrācijas apliecību, tehnisko dokumentāciju Līzinga ņēmējam.
- 3.3. Pārdevējs kopā ar Transportlīdzekli nodod Līzinga ņēmējam reģistrācijas apliecību, tehnisko dokumentāciju, tehniskajā specifikācijā noteikto aprīkojumu un iesniedz piegādes aktu 3 eksemplāros.
- 3.4. No Līzinga ņēmēja puses piegādes akceptu un/vai nodošanas – pieņemšanas aktus ir tiesīgs parakstīt SIA “Rūpe” valdes loceklis ar pārstāvības tiesībām.
- 3.5. Līzinga ņēmējs, saskaņā ar Finanšu Līzinga līgumā noteikto Transportlīdzekļu pieņemšanas kārtību, pieņem lietošanā Transportlīdzekli, par to parakstot apliecinājumu par transportlīdzekļa pieņemšanu. Vienu piegādes akta eksemplāru un Transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopiju Pārdevējs iesniedz Līzinga devējam piecu darba dienu laikā no piegādes akta parakstīšanas brīža.
- 3.6. Līzinga ņēmējs ir tiesīgs, rakstiski par to informējot Līzinga devēju, vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pārdevējs kavē Līguma 1.4 punktā noteikto saistību izpildi vairāk kā 15 dienas vai piegādātais Transportlīdzeklis neatbilst Līguma 1.1. punktā minētajām prasībām. Šādā gadījumā Līzinga devējs atmaksā Līzinga ņēmējam Līguma 2.2.2. punktā minēto un samaksāto pirmo maksājumu 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša Līzinga ņēmēja paziņojuma saņemšanas.
- 3.7. Ja pēc Transportlīdzekļa nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, Līzinga ņēmējs konstatē Transportlīdzekļa defektus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot Transportlīdzekli vai to lietošanas laikā tiek atklāti jebkādi bojājumi, kas nav radušies Līzinga ņēmēja vainas dēļ, Līzinga ņēmējam ir tiesības pieteikt pretenzijas Garantijas laikā.

4. Garantijas saistības

- 4.1. Transportlīdzeklim tiek noteikta 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu garantija no Transportlīdzekļa pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 4.2. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā Transportlīdzeklim tiek konstatēti bojājumi vai citi defekti, tad Pārdevējs 5 (piecu) darba dienu laikā no rakstiskas pretenzijas nosūtīšanas brīža apņemas par saviem līdzekļiem novērst konstatētos trūkumus.

- 4.3. Ja garantijas termiņa laikā transportlīdzeklim nepieciešams remonts, kas ir ilgāks par 5 darba dienām, Pārdevējam ir pienākums piedāvāt maiņas transportlīdzekli, ja tam piekrīt Līzings devējs un Līzingsņēmējs.
- 4.4. Gadījumā, ja Pārdevējs atsakās novērst 4.2. punktā noteiktās garantijas laikā radušos defektus, Līzingsņēmējam ir tiesības defektu novēršanai piesaistīt trešo personu. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma 4.2. punktā noteikto garantiju laikā radušos defektu novēršanu un kurus atbilstoši Līguma 4.4. punktam novērš trešā persona, apmaksā Pārdevējs.
- 4.5. Pārdevējs nodrošina rezerves daļu piegādi 10 (desmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.
- 4.6. Pārdevējs nodrošina ražotāja autorizētā pilna servisa centra apkalpošanu transportlīdzeklim: _____.

5. Atbildība

- 5.1. Parakstot šo Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka tam ir piešķirtas tiesības brīvi atsavināt Transportlīdzekli, tas nav nevienam citam atsavināts, iekļāts, vai kā citādi apgrūtināts ar lietu vai saistību tiesībām, tam nav uzlikts arests vai reģistrēts aizliegums, par Transportlīdzekli nepastāv strīds.
- 5.2. Līzingsdevējam un Līzingsņēmējam ir solidāras prasījuma tiesības pret Pārdevēju sakarā ar Transportlīdzekļa trūkumiem, defektiem. Taču neviens no Līguma noteikumiem nedod tiesības Līzingsņēmējam izbeigt Līgumu vai prasīt Pirkuma maksas samazinājumu bez Līzingsdevēja rakstveida piekrišanas.
- 5.3. Līzingsdevējam un Līzingsņēmējam gadījumā, ja rodas domstarpības ar Pārdevēju par Transportlīdzekļa tehnisko stāvokli vai atbilstību Līguma noteikumiem, ir tiesības pieaicināt ekspertu Transportlīdzekļa tehniskā stāvokļa novērtēšanai. Izdevumus par eksperta pieaicināšanu sedz tas Līdzējs, kura viedokļa nepamatotība izriet no eksperta atzinuma.
- 5.4. Ja Līzingsdevējs nav samaksājis Pārdevējam Līguma 2.2.2. punktā noteikto Pirkuma maksu vai nav ievērots samaksas termiņš, tad Pārdevējam ir tiesības piemērot Līzingsdevējam līgumsodu 0.15 % apmērā no Līgumā noteiktā termiņā neizpildītā maksājuma par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētā pamatparāda.
- 5.5. Ja Pārdevējs ir nokavējis noteikto Transportlīdzekļa piegādes termiņu, tad Līzingsņēmējam ir tiesības piemērot Pārdevējam Līgumsodu 0.15 % apmērā no Līguma Pirkuma maksas par katru nokavēto piegādes termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Pirkuma maksas.
- 5.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
- 5.7. Visi riski, kas saistīti ar Transportlīdzekli, kā arī izmaksas, kas saistītas ar Transportlīdzekļa ekspluatāciju, tehnisko apkopi, remontu utml. pāriet uz Līzingsņēmēju no Transportlīdzekļa nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.

6. Līguma grozīšana, izbeigšana, strīdu izskatīšana

- 6.1. Visi Līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi, vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties.
- 6.2. Jebkādi strīdi, nesaskaņas vai prasības, kas radušās saistībā ar Līguma izpildi un kuras nav iespējams atrisināt savstarpēji vienojoties, tiks atrisinātas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ (Force majeure), kurus attiecīgais Līdzējs (vai visi Līdzēji) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas (piemēram, stihiskas nelaiemes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība, normatīvie akti, valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijas rīcība un to pieņemtie dokumenti, kas kavē, vai ierobežo Līguma saistību izpildi).
- 7.2. Katrs no Līdzējiem, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē pārējos Līdzējus. Šādam paziņojumam, ja tas ir iespējams, tiek pievienots kompetento iestāžu izsniegts apliecinājums, kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 7.3. Ja kāds no Līdzējiem, kura rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē pārējos Līdzējus par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darbdienu laikā, attiecīgais Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 60 (sešdesmit) dienas, Līdzēji kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienam no Līdzējiem nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

8. Nobeiguma noteikumi

- 8.1. Šis Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī likumīgiem viņu tiesību un pienākumu pārņēmējiem.
- 8.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai Līdzēju saistību izpildei.
- 8.3. Līzings ņēmējs iegūst Transportlīdzekļa īpašuma tiesības pēc Līzings līgumā noteikto saistību izpildes.
- 8.4. Līgums sastādīts un parakstīts uz _ () lapām ar ___ pielikumiem uz _ () lapām 3 (trīs) eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

PĀRDEVĒJS	LĪZINGA DEVĒJS	LĪZINGA ŅĒMĒJS